

Bericht zur Berufserkundung

Für deinen Bericht ist eine persönlich verfasste Darstellung wichtig. Informationen aus dem Internet oder aus anderen Medien dürfen nicht kopiert werden!

I. Der Betrieb (2 – 3 Seiten)

1. Ort, Arbeitsplatz, Beeinträchtigungen, Annehmlichkeiten
2. Aufgaben des Betriebes, Tätigkeiten

II. Der Berufsalltag (10 – 15 Seiten)

1. Tagesberichte
2. Der Berufsalltag in dem Berufsfeld
 - a. Umgang mit Werkstoffen, Arbeitsmaterialien, Maschinen, Werkzeugen, ...
 - b. Kontakte und Arbeitsklima, besondere Eindrücke und Erfahrungen
3. Anforderungsprofil für den gewählten Beruf an den Menschen
 - a. körperlich
 - b. geistig
 - c. charakterlich

Achte auf den Schwerpunkt, den die Tätigkeiten des Berufes verlangen und begründe dies. Verwende bei den Fähigkeiten auch die bekannten Bezeichnungen, zum Beispiel: logisches Denken, Kontaktsicherheit, Sprachbeherrschung,...

4. Reflektiere dein Stärken- und Schwächenprofil unter dem Aspekt der von dir gewonnenen Eindrücke in dem Berufsfeld.
5. „Der Ideale Azubi“ – nach den Praktikumserfahrungen selbst beschreiben und definieren.

III. Wichtige Gesichtspunkte... (2 – 4 Seiten)

1. zur Ausbildung
2. zu den Beschäftigungschancen
3. zu den Arbeitsfeldern
4. zur Wirtschaftslage (evtl. aktuellen Zeitungsartikel in den Anhang)
5. zu den Zukunftsaussichten

IV. Zusammenfassung (1 – 2 Seiten)

1. Der Beruf sagt mir zu, weil...
2. Der Beruf sagt mir nicht zu, weil...
3. Das werde ich nun tun:

V. Anhang

Informationsbroschüren, aktuelle Zeitungsartikel, Infomaterial, ...

Formale und weitere Aspekte

1. Deckblatt als Auftaktseite mit aktuellen wichtigen Erstinformationen
2. Angemessene und ausgewählte Illustration ist erwünscht
3. Vorstellung des Betriebs als eigene Darstellung! Informationsmaterial des Erkundungsbetriebs dient der Illustration und gehört in den Anhang!
4. Bericht muss mit dem PC, Schriftgröße 12 und Zeilenabstand 1,5 geschrieben werden! Der Bericht darf nicht in der Schule ausgedruckt werden.